

Documenttitel	Examenreglement Parkstad Examens		
Documentnummer	2026-STI-008	Opsteller	A. Kluijtmans
Versie	1.0	Gecontroleerd door	R. Aretz
Status	Definitief	Goedgekeurd door	E. Hochs
Datum uitgifte	06 maart 2026	Pagina	1 van 4

Examenreglement Parkstad Examens

Artikel 1 Begrippen

- 1.1 Parkstad Examens: Het examenbureau dat aan deelnemers examens aanbiedt.
- 1.2 Examinator: Degene die bij theorie- en praktijkexamen de kandidaat beoordeelt op kennis, inzicht en vaardigheden.
- 1.3 Toezichthouder: Degene die toezicht houdt bij de theorie-examens en geen vakinhoudelijke kennis heeft van de theorie-examens welke worden afgenomen.
- 1.4 Deelnemer: Degene die staat ingeschreven en is toegelaten tot het examen bij Parkstad Examens.
- 1.5 Diploma: Het door Parkstad Examens uit te reiken diploma ten bewijze dat het afsluitend examen van de desbetreffende opleiding met goed gevolg is afgelegd. Dit examen kan ook worden gemaakt zonder dat de opleiding is gevolgd.
- 1.6 Bewijs van slagen: Het door Parkstad Examens uit te reiken bewijs van slagen ten bewijze dat de afsluitende Periodieke Kennistoets van de desbetreffende Scope met goed gevolg is afgelegd. De Periodieke Kennistoets kan ook worden gemaakt zonder dat de opleiding is gevolgd.
- 1.7 Examen: De toetsing om te beoordelen of een deelnemer voldoet aan de gestelde exameneisen.
- 1.7 Examenbureau: Het bureau dat de dagelijkse werkzaamheden met betrekking tot het afnemen van examens uitvoert.
- 1.8 Examencommissie: Een door de SCIOS ingestelde commissie ten behoeve van de borging van de kwaliteit van examens.
- 1.9 Geheimhouding: Medewerkers die voor Parkstad Examens werkzaamheden verrichten, toezichthouders en examinatoren, zijn gehouden tot geheimhouding van alle privacygevoelige informatie die in de opdrachten en examens worden verwerkt.

Artikel 2 Examens

- 2.1 Exameneisen voor het behalen van het diploma
Voor het behalen van het diploma dienen de deelnemers te voldoen aan de exameneisen zoals deze zijn gedefinieerd.
- 2.2 Examencommissie
De examencommissie heeft tot doel het bewaken van de inhoudelijke kwaliteit van de examens.
- 2.3 Examenbureau
 1. Het examenbureau is een secretariaat waar de dagelijkse organisatorische en administratieve werkzaamheden worden uitgevoerd die nodig zijn voor de voorbereiding, de uitvoering en de beoordeling van het examen.
 2. Het examenbureau staat onder toezicht van de directie van Parkstad Examens.
 3. Parkstad Examens stelt de regels en procedures op, die het goed functioneren van het examenbureau moeten waarborgen.
 4. Het examenbureau zorgt er voor dat deelnemers tijdig voor het examen worden uitgenodigd en op de hoogte worden gesteld van alles wat nodig is voor een goed verloop van het examen.
- 2.4 Examenprocedures
 1. Parkstad Examens stelt het examenrooster vast en publiceert deze.

Documenttitel	Examenreglement Parkstad Examens		
Documentnummer	2026-STI-008	Opsteller	A. Kluijtmans
Versie	1.0	Gecontroleerd door	R. Aretz
Status	Definitief	Goedgekeurd door	E. Hochs
Datum uitgifte	06 maart 2026	Pagina	2 van 4

2. Parkstad Examens wijst de toezichthouder voor theorie-examens en examinatoren voor praktijkexamens aan.
3. De toezichthouder en examiner zijn verantwoordelijk voor een goed verloop van de examens.
4. Parkstad Examens zorgt voor voldoende toezicht bij een theorie-examen.
5. Parkstad Examens zorgt dat de deelnemers tijdig voor aanvang van een examen in kennis worden gesteld van hetgeen zij voor het verloop van het examen dienen te weten.

2.5 Examens

Zolang de opgaven niet toegankelijk zijn voor deelnemers bestaat voor het examenbureau de verplichting om de grootst mogelijke zorgvuldigheid in acht te nemen en geheimhouding te bewaren.

Artikel 3 Orde tijdens examens

- 3.1 Bij elke examenzitting wordt er een onafhankelijke toezichthouder aangewezen om er op toe te zien dat de zitting in goede orde verloopt.
- 3.2 Tijdens een examenzitting moet de deelnemer zich kunnen legitimeren met een geldig ID-bewijs. Daartoe legt de deelnemer zijn ID-bewijs op tafel ter controle.
- 3.3 Deelnemers dienen op tijd aanwezig te zijn op de examenlocatie. Ze dienen hierbij de eventuele aanwijzingen van de toezichthouder en/of examiner op te volgen.
- 3.4 Deelnemers nemen tijdens examenzittingen zodanige rust in acht dat op geen enkele manier hinder wordt veroorzaakt voor mededeelnemers.
- 3.5 De verantwoordelijkheid voor het toezicht bij een examen ligt bij de onafhankelijke toezichthouder of aangewezen examiner.
- 3.6 De toezichthouder ziet erop toe dat in iedere zaal waar deelnemers het theorie-examen uitwerken steeds adequaat toezicht aanwezig is.
- 3.7 Deelnemers maken hun theorie-examens op de laptop via een softwareprogramma. De laptop wordt door Parkstad Examens op de examenlocatie ter beschikking gesteld. Indien aanvullende examenpapieren gebruikt worden vullen deelnemers hierop eveneens alle gevraagde gegevens in. Tijdens het examen of de toets wordt kladpapier uitgedeeld. Het uitgereikte kladpapier maakt geen deel uit van het examen of de toets. Na afloop van het examen of de toets wordt het kladpapier door de deelnemer ingeleverd en door Parkstad Examens vernietigd.
- 3.8 Het is de deelnemers gedurende examenzittingen zowel binnen als buiten de zaal niet toegestaan direct of indirect met elkaar in contact te treden. Bij het constateren van fraude (spreken of spieken) tijdens het examen stopt de toezichthouder het examen en wordt de examencommissie in kennis gesteld. De examencommissie kan hem of haar dan voor ten hoogste één jaar uitsluiten van deelname aan dat examen. In het geval van vooropgezette fraude kan de examencommissie hem of haar voor ten hoogste één jaar uitsluiten van deelname aan alle examens.
- 3.9 Op tafel bevinden zich alleen die attributen die voor het maken van het examen absoluut noodzakelijk zijn, zulks ter beoordeling van de examiner / toezichthouder.
- 3.10 Mobiele telefoons zijn tijdens examenzittingen uitgeschakeld. Smartwatches en mobiele telefoons dienen op de hoek van de tafel te worden gelegd.
- 3.11 Indien de deelnemer tijdens het examen aangetroffen wordt met een mobiele telefoon, boek, notities en/of andere hulpmiddelen waarvoor niet expliciet toestemming is gegeven door de examiner / toezichthouder, wordt dit beschouwd als een poging tot fraude. Het examen wordt onmiddellijk ingenomen en er wordt een melding gedaan bij de examencommissie. Dit geldt ook in het geval van het plegen van plagiaat. Bij constatering van fraude achteraf wordt in overleg met de examencommissie maatregelen getroffen.

Documenttitel	Examenreglement Parkstad Examens		
Documentnummer	2026-STI-008	Opsteller	A. Kluijtmans
Versie	1.0	Gecontroleerd door	R. Aretz
Status	Definitief	Goedgekeurd door	E. Hochs
Datum uitgifte	06 maart 2026	Pagina	3 van 4

- 3.12 Een kort toiletbezoek is mogelijk (max. 10 minuten). Dit alleen op basis van toestemming van de toezichthouder en volgens door hem gestelde regels. Een van de toezichthouders zal meelopen naar het toilet. Er kan slechts aan één persoon tegelijk toestemming per zaal gegeven worden.
- 3.13 Per zaal is tijdens de zitting minstens één toezichthouder van het examenbureau aanwezig. Alle door hem / haar gegeven aanwijzingen dienen direct te worden opgevolgd. Klachten of bezwaren van de deelnemers kunnen alleen na de zitting in behandeling worden genomen, tenzij het iets technisch betreft.
- 3.14 Bij het inleveren van het gemaakte examen en het verlaten van de examenruimte laat de deelnemer alle documenten, zoals notitiebladen, achter op het bureau. De deelnemer neemt geen kladpapier mee naar buiten.

Artikel 4 Beoordeling examens

- 4.1 De examinatoren beoordelen de examens met inachtneming van de beoordelingsnormen en dienen hun beoordeling in bij Parkstad Examens, voorzien van de toelichting die zij voor een juiste waardering van belang achten.
- 4.2 Het resultaat van een examen wordt uitgedrukt in een heel cijfer uit de schaal van 1 tot 10. Het cijfer 6 of hoger wordt als voldoende en dus 'geslaagd' aangemerkt.
- 4.3 Zo spoedig mogelijk, doch uiterlijk binnen 2 werkdagen na de datum van het examen, wordt de uitslag bekendgemaakt.
- 4.4 Indien een examen zowel een theorie-examen, als een praktijkexamen bevat, dient de deelnemer beide onderdelen met minimaal een 6 te hebben afgerond, voordat een diploma wordt verstrekt.
- 4.5 Een behaald examenonderdeel heeft een geldigheid van één jaar. Om een diploma te ontvangen moeten alle onderdelen in één jaar zijn behaald.
- 4.6 Een diploma of een bewijs van slagen wordt pas verstrekt als de factuur is betaald.
- 4.7 De examinatoren vullen bij een praktijkexamen de daarbij horende formulieren in en voegen een verslag bij.
- 4.8 Indien het praktijkexamen heeft geleid tot een onvoldoende kan de examiner een (schriftelijke) toelichting geven om de kandidaat richting te geven bij het opnieuw afleggen van het praktijkexamen.
- 4.9 Parkstad Examens mag geen inzage geven in de gemaakte examens, maar desgewenst kunnen wij wel op kennis- en bekwaamheidsniveau (KBE) aangeven waar de deelnemer onvoldoende heeft gescoord om te slagen.

Artikel 5 Examinator

- 5.1 Parkstad Examens houdt te allen tijde een overzicht bij van examinatoren met bijbehorende actuele cv's.
- 5.2 Examinatoren voor het praktijkexamen dienen te voldoen aan de volgende eisen:
- begrip en beheersing van de gevraagde exameneisen;
 - werkzaam of werkzaam te zijn geweest in het hoogste werkgebied waarvoor de examiner examens afneemt;
 - tenminste 3 jaar aantoonbare ervaring in de te examineren onderdelen in de 5 jaren voorafgaand aan de uit te voeren werkzaamheden;
 - aantoonbare ervaring hebben als examiner of is door Parkstad Examens voldoende ingewerkt om examens te kunnen afnemen;
 - in bezit van minimaal hbo-denkniveau.

Documenttitel	Examenreglement Parkstad Examens		
Documentnummer	2026-STI-008	Opsteller	A. Kluijtmans
Versie	1.0	Gecontroleerd door	R. Aretz
Status	Definitief	Goedgekeurd door	E. Hochs
Datum uitgifte	06 maart 2026	Pagina	4 van 4

- 5.3 Indien een medewerker als docent op een betreffende opleiding is ingezet, mag deze op dezelfde opleiding gedurende 2 jaar niet als examinator worden ingezet.
- 5.4 De examinator moet aan vooraf vastgestelde kwalificaties en competenties voldoen.